

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Betoniponttonilaituri-elementin hankinta Naistenlahden aallonmurtajalaituriin 2021**  
**TRE:1313/02.07.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, puh. 040 506 8600, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Rakennuttamispäällikkö Petri Kantola, puh. 050 364 6095, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Naistenlahden Betoniponttonilaituri-elementti tilataan paikalleen asennettuna suoraan A-Laiturit Oy:ltä hintaan 32 015,04 € (alv. 0 %) 8.2.2021 annetun tarjouksen mukaisesti. Toimitus sisältää 3 kpl käveltäviä 10 m aisia. Hinta alittaa hankintalain kansallisen kynnysarvon.

Kaupunkiympäristön palvelualueen vastuuhenkilönä tässä hankinnassa on rakennuttamispäällikkö Petri Kantola.

Hankinnan kustannukset osoitetaan hankeelle I1115\_210384, 4077908\_3610.

**Perustelut**

Naistenlahden voimalaitoksen laajennustyömaa edistyy siten, että vuonna 2021 rakennetaan rakennuksen runko. Rakennuselementtien nosturinosat täytyy tehdä järven puolelta siten, että taakkojen putoamisvaaran vyöhykkeelle jää noin kymmenen venepaikkaa. Työmaan takia tehtiin jo vuonna 2020 venepaikkojen uudelleen järjestelyjä ja kilpailutettiin 60 metrin lisälaituri Naistenlahden aallonmurtajan kylkeen. Edullisimman tarjouksen antoi A-Laiturit Oy, miltä on pyydetty tarjousta 20 metrin laiturielementin jatko-osasta. Tarjous vastaa vuoden 2020 hintaa. Laturielementin tilaaminen samalta toimittajalta varmistaa asianmukaisen liitoksen nykyiseen laituriin, koska eri laituritoimittajilla on erilaiset liitososat.

Voimalaitoksen laajennustyömaan valmistuttua, kesäksi 2021 poistetut laituripaikat palautuvat käyttöön. Naistenlahden venesatama on Tampereen suosituin satama ja nyt hankittavat lisäpaikat tulee vuokrattua myös jatkossa.

**Tiedoksi**

Petri Kantola, Raimo Koskinen / A-Laiturit Oy, sitar, Tarja Jalo

**Allekirjoitus**

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 8.3.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 8.3.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin rakennuttamisjohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen yhdyskuntalautakunnalta.

Tampere  
08.03.2021

Tarja Onjukka  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 24

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Määräaika**

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.